



**IRMANDADE DA SANTA CASA DA  
MISERICÓRDIA DE VALONGO**



**RELATÓRIO DE  
ATIVIDADES  
E  
CONTA DE GERÊNCIA  
ANO DE 2023**



*Handwritten signature in blue ink, possibly reading 'Zimela'.*

## INDICE

<b>1. RELAÇÃO DOS ORGÃOS SOCIAIS</b>	Pág. 2
<b>2. RELATÓRIO DA MESA ADMINISTRATIVA</b>	Pág. 4
<b>3. RELATÓRIO DAS ATIVIDADES POR VALÊNCIAS</b>	Pág. 7
3.1 LAR, CENTRO DE DIA E APOIO DOMICILIÁRIO	Pág. 8
3.2 CRECHE E JARDIM DE INFÂNCIA	Pág.13
3.3 CENTRO DE ACOLHIMENTO DE CRIANÇAS EM RISCO	Pág.16
<b>4. CONTA DE GERÊNCIA</b>	Pág.25
A) BALANÇO EM 31/12/2023	Pág.26
B) DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS LIQUIDOS	Pág.27
C) ANEXOS AO BALANÇO E DEMONST. RESULTADOS	Pág.30
RESULTADOS POR VALÊNCIAS	Pág.31
DEMONST. DO CEVMC E DA VARIAÇÃO PRODUÇÃO	Pág.34
MOVIMENTOS NO ATIVO FIXO TANGÍVEL	Pág.35
MOVIMENTOS NAS DEPRECIAÇÕES	Pág.36
NÚMERO MÉDIO UTENTES/PESSOAL P/ VALÊNCIA	Pág.37
<b>5. PARECER DO CONSELHO FISCAL</b>	Pág.39
<b>6. CERTIFICAÇÃO LEGAL DE CONTAS</b>	Pág.41



**I-A – CORPOS GERENTES  
(Quadriénio 2020/2023)**

**MESA DA ASSEMBLEIA GERAL**

Presidente: AGOSTINHO MARQUES RODRIGUES  
Vice-Presidente: DANIEL TORRES GONÇALVES  
Secretário: ANA MARIA OLIVEIRA FERREIRA

**MESA ADMINISTRATIVA**

Provedor: ALBINO DA SILVA MARTINS POÇAS  
Vice-Provedor: ROSA MARIA MARTINS ROCHA  
Secretário: ROSA MARIA ARAÚJO DIAS VALE  
Tesoureiro: JOSÉ FERNANDO SANTOS CASTRO  
Vogal: ANTÓNIO PAIS DOS SANTOS

**CONSELHO FISCAL**

Presidente: ANTÓNIO AUGUSTO MOREIRA CASTRO PAUPÉRIO  
Vice-Presidente: ANTÓNIO CASTRO ALVES AGUIAR  
Secretário: JOSÉ FERNANDO MARQUES ABREU



**I-B – CORPOS GERENTES  
(Quadriénio 2024/2027)**

**MESA DA ASSEMBLEIA GERAL**

Presidente: ROSA MARIA ARAÚJO DIAS VALE  
Vice-Presidente: TIMÓTEO JORGE MOREIRA  
Secretário: ANA MARIA OLIVEIRA FERREIRA DA SILVA

**MESA ADMINISTRATIVA**

Provedor: ROSA MARIA MARTINS ROCHA  
Vice-Provedor: MARGARIDA MARIA ABREU SOUSA AGUIAR  
Secretário: SUSANA CRISTINA MARTINS DOS SANTOS  
Tesoureiro: MANUEL DA SILVA POÇAS  
Vogal: JOÃO FERREIRA DA ROCHA RAFAEL

**CONSELHO FISCAL**

Presidente: ANTÓNIO AUGUSTO MOREIRA CASTRO PAUPÉRIO  
Vice-Presidente: ANA GABRIELA C. OLIVEIRA  
Secretário: MARIA DA PURIFICAÇÃO M. F. S. RIBEIRO



*Handwritten signature in blue ink.*

**RELATÓRIO DA**  
**MESA ADMINISTRATIVA**



## RELATÓRIO DE GESTÃO DA MESA ADMINISTRATIVA

**Prezados Irmãos:**

### **0. INTRODUÇÃO**

Em conformidade com o disposto na alínea b) do artigo 22º do Compromisso da Irmandade da Santa Casa da Misericórdia de Valongo, a Mesa Administrativa apresenta aos Irmãos da Instituição, para apreciação e votação, o Relatório de Atividades, Balanço e Contas, referentes ao exercício de 2023.

### **1. CONSIDERAÇÕES GERAIS**

Começamos por referir que a atual Mesa Administrativa foi eleita no passado dia 9 de dezembro de 2023, tendo tomado posse em 13 de janeiro último, sendo, por isso, a gestão do período de 2023 da responsabilidade dos órgãos sociais do mandato anterior.

Contudo, cabe-nos a apresentação do Relatório de Atividades e Contas do ano de 2023, o que fazemos nos documentos que integram este dossier, nos quais estão refletidos os resultados positivos que devemos realçar.

Como é do conhecimento de todos, as IPSS lutam, diariamente com mutas dificuldades para a prossecução dos seus fins, nomeadamente com a falta de apoios, por parte do Estado, para fazer face ao aumento acentuado dos gastos que se têm vindo a sentir, face à inflação verificada, que não tem sido acompanhada por uma atualização proporcional dos subsídios.

Nesse sentido, cada vez se torna mais difícil a gestão destas instituições, obrigando a uma contenção rigorosa dos gastos e a uma engenharia para a captação dos máximos recursos, de modo a que a atividade desenvolvida seja auto sustentável, colocando, sempre, em primeiro lugar a qualidade dos serviços prestados aos nossos utentes e a missão de apoio social aos mais desfavorecidos, de que estamos incumbidos, e que é uma preocupação constante.



## **2. DA COOPERAÇÃO DE TODOS OS PROFISSIONAIS DA MISERICÓRDIA E OUTRAS ENTIDADES E RESPECTIVO AGRADECIMENTO**

Os resultados alcançados, só, foram possíveis com o apoio e com a colaboração de entidades públicas e privadas, bem como com o empenho permanente de todos os profissionais ao serviço da Instituição, a quem deixamos o nosso profundo agradecimento e reconhecimento.

De entre as várias pessoas e entidades que nos apoiaram não queremos deixar de referir, pelo seu significado e relevância, as seguintes: União das Misericórdias Portuguesas e respetivo Secretariado Regional do Porto, Centro Distrital de Segurança Social do Porto, Câmara Municipal de Valongo, Centro Hospitalar Universitário de S. João e respetivo Pólo de Valongo, ACES Maia/Valongo, ARS Norte, Bombeiros Voluntários de Valongo e Lojas Pingo Doce, Departamento de Controle Costeiro de Matosinhos, Padre Luís Borges, Digníssimo Pároco de Valongo, e Ministério Público de Valongo.

A todos o nosso reconhecimento e o nosso muito obrigada.

## **3. Dos resultados do exercício**

Conforme evidenciam os documentos contabilísticos o resultado do exercício de 2023 ascendeu a **88.695,52€**, verificando-se uma diminuição em relação ao exercício anterior, devido ao crescimento dos gastos face à inflação e ao aumento dos salários, que não foi acompanhado por um aumento proporcional das participações dos utentes e dos subsídios da Segurança Social. O total do ativo da Instituição, em 31 de dezembro de 2023 é de **11.500.658,18€**, e os fundos patrimoniais do montante de **11.056.107,17€**, sendo demonstrativos da solidez e sustentabilidade da nossa Instituição

Valongo, 7 de março de 2024

A Mesa Administrativa,

Provedor: Rosa Maria de Sousa Martins Rocha

Vice-Provedor: Margarida Maria Abreu Sousa Aguiar

Secretário: Susana Cristina Martins dos Santos

Tesoureiro: Manuel da Silva Poças

Vogal: João Ferreira da Rocha Rafael

Rosa F. Louze Mart. Rocha  
Margarida Abreu Aguiar  
Susana Cristina Martins dos Santos  
Manuel da Silva Poças



*Handwritten signature in blue ink, likely of the President or a representative of the organization.*

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES**  
**POR VALÊNCIAS**

- A) LAR, CENTRO DE DIA E APOIO DOMICILIÁRIO**
- B) CRECHE E JARDIM DE INFÂNCIA**
- C) CENTRO ACOLHIM. CRIANÇAS EM RISCO**



### 3. RELATÓRIO DE ATIVIDADES POR VALÊNCIAS

Durante o ano de 2023 a Misericórdia manteve em funcionamento as atividades de apoio assistencial à Terceira Idade e à Infância e Juventude, em três valências a saber: Estrutura Residencial para Idosos, Centro de Dia e Apoio Domiciliário, e Creche e Jardim de Infância, as quais são desenvolvidas no Lar N. Senhora da Conceição, e ainda uma outra de apoio a Crianças em Risco, desenvolvida no Centro de Acolhimento Temporário, havendo a destacar no ano de 2023 o seguinte:

#### 3.1 LAR N.<sup>a</sup> SENHORA DA CONCEIÇÃO

O presente relatório pretende dar a conhecer aos Irmãos da Misericórdia um conjunto de atividades realizadas neste Lar durante o ano de 2023 no âmbito da ação de carácter assistencial que esta Instituição desenvolve.

A Misericórdia presta serviço à Terceira Idade do Concelho de Valongo nas três valências que possui, Internamento, Centro de Dia e Apoio Domiciliário.

#### A) Valência LAR DE IDOSOS

Em 31 de dezembro frequentavam o Lar 56 utentes. Verifica-se que os utentes têm idade mais avançada e um maior grau de dependência. Os objetivos traçados no início do ano para esta valência foram integralmente alcançados.

O número de utentes do sexo feminino (39) é superior ao número de utentes do sexo masculino (17).

Relativamente ao ano anterior, registou-se um aumento das idades nos homens, mantendo-se nas mulheres. Cerca de 70% dos utentes, têm mais de 85 anos.

Tabela I - Frequência da valência Lar em dezembro de 2023			
Grupos etários	Homens	Mulheres	Total
< 60 anos	1	0	1
De 60 a 64 anos	1	0	1
De 65 a 69 anos	1	0	1
De 70 a 74 anos	3	1	4
De 75 a 79 anos	2	2	4
De 80 a 84 anos	2	10	12
De 85 a 89 anos	6	11	17
De 90 a 94 anos	1	14	15
De 95 a 100 anos	0	1	1
Mais de 100 anos	0	0	0
Total	17	39	56



*Amélia  
Sector*

**Gráfico 1 – Internamento por sexo**



## **B) Valência CENTRO DE DIA**

Sendo reconhecida a necessidade de manter a pessoa idosa no seu domicílio, com as suas relações familiares e de vizinhança, o Centro de Dia é a forma mais válida de melhorar as condições de vida dos idosos que ainda se sentem física e mentalmente capazes de viver com uma certa autonomia e independência. Durante o dia e na sua deslocação ao Lar, o idoso recebe para além do transporte, alimentação e cuidados de higiene pessoal.

Para além do convívio de que desfruta, o idoso tem a possibilidade de participar nas atividades que o Lar promove regularmente incluindo aulas de ginástica, trabalhos manuais, passeios, festas – convívio, etc.

Esta valência prestava em dezembro de 2023 apoio a 25 utentes, dos quais 7 são homens e 16 são mulheres. O serviço funciona de Segunda a Sexta-feira. Em situações esporádicas de inexistência de retaguarda familiar e/ou impossibilidade do utente confeccionar as suas próprias refeições, estes serviços são também prestados ao jantar e fins-de-semana.

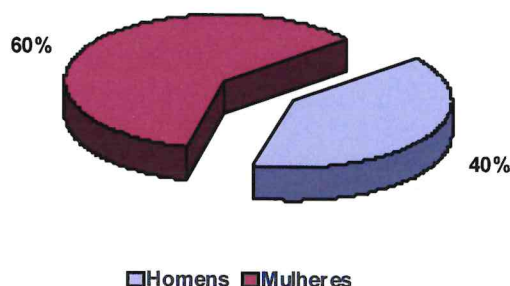


Tabela II - Frequência do Centro de Dia em 2023			
Idades	Homens	Mulheres	Total
< 60 anos	1	2	3
De 60 a 64 anos	0	1	1
De 65 a 69 anos	1	1	2
De 70 a 74 anos	2	1	3
De 75 a 79 anos	0	3	3
De 80 a 84 anos	2	5	7
Mais de 85 anos	1	5	6
Total	7	16	25

*Rozete*  
*Santos*  
*pu*

Gráfico II – Frequência do Centro de Dia em 2023

### Centro de Dia por sexo



## C) Valência APOIO DOMICILIÁRIO

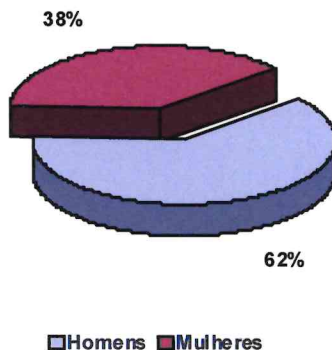
Em 31 de dezembro de 2023 estavam a ser apoiados pelo serviço de apoio domiciliário desta Misericórdia 32 utentes. O Acordo com a Segurança Social contempla 32 utentes. Destes 23 eram homens e 9 eram mulheres.

Tabela III - Frequência do Apoio Domiciliário em 2023			
Idades	Homens	Mulheres	Total
< 60 anos	5	2	7
De 60 a 64 anos	3	0	3
De 65 a 69 anos	3	1	4
De 70 a 74 anos	5	0	5
De 75 a 79 anos	6	0	6
De 80 a 84 anos	1	5	6
Mais de 85 anos	0	1	1
Total	23	9	32



Gráfico III – Frequência do Apoio Domiciliário em 2023

**Apoio Domiciliário  
por sexo**



*Handwritten signature in blue ink.*

## D) ATIVIDADES RECREATIVAS E SÓCIO-CULTURAIS

O Lar de 3ª Idade levou a efeito no ano de 2023 um conjunto de atividades socioculturais de várias ordens no sentido de proporcionar aos seus idosos momentos de agradável convívio. Estas atividades têm como objetivos fundamentais, a ocupação de tempos livres, o combate à solidão do idoso, o favorecimento das relações interpessoais e idosos/comunidade.

Durante 2023 proporcionamos aos utentes passeios, festas/convívios inseridas nas diferentes épocas festivas, espetáculos, deslocações a exposições, etc.

### Janeiro

- 06 de janeiro – Cantares das Janeiras na Sala de Atividades e na Secretaria da Santa Casa da Misericórdia de Valongo;
- 12 de janeiro – Celebração com o Sr. Padre Luís;
- 18 de janeiro – Dia Mundial do Riso – Visualização de pequenos filmes de comédia;
- 24 de janeiro – Cantares das Janeiras pela Universidade Sénior Rotary Club de Valongo;
- 28 de janeiro – Cantares das Janeiras pela Associação Vallis Longus;

### Fevereiro

- 02 de fevereiro – Dia de Nossa Senhora das Candeias – Celebração com o Sr. Padre Luís;
- 14 de fevereiro – Dia dos Namorados/Dia da Amizade – Distribuição de Cartões aos “Melhores Amigos” com dedicatórias;
- 20 de fevereiro – Baile e Desfile de Carnaval com Sessão Fotográfica;



### Março

- 08 de março – Dia Internacional da Mulher – Distribuição de presentes (um vaso de suculentas e um par de brincos) a todas as idosas da instituição, por alguns dos nossos idosos;
- 10 de março – Atelier de Beleza;
- 20 de março – Celebração da Primavera – Decoração dos espaços da Instituição;
- 21 de março
  - Manhã: Dia Internacional da Poesia – Visita à Biblioteca Municipal de Valongo para celebração do dia, onde foram declamados poemas, inclusive por uma idosa da nossa instituição;
  - Tarde: Dia da Árvore – realização de uma pequena plantação em vasos de forma a assinalar o dia;
- 27 de março – Dia Internacional do Teatro – Visualização Online da Peça de Teatro “Caixa-Forte”, com o ator Fernando Mendes;

*Handwritten signatures and initials:*  
P  
Am  
Marta  
Seabra

### Abril

- 06 de abril – Dia Mundial da Atividade Física;
- 25 de abril – Dia da Liberdade – A atividade foi realizada na véspera do feriado, sendo realizado um QUIZZ acerca do 25 de Abril e ouvidas as músicas que caracterizam a data, “Grândola Vila Morena” e “E depois do Adeus”;
- 28 de abril – Dia Mundial da Dança – Baile dançante com os idosos;

### Maiο

- 03 de maio – Celebração com o Sr. Padre Luís;
- 15 de maio – Dia Internacional da Família – Gravação de um vídeo com uma canção dedicada à Família para enviar as Famílias;

### Junho

- 02 de junho – Visita à Festa da Regueifa e do Biscoito com um grupo de idosos;
- 15 de junho
  - Manhã – Celebração com o Senhor Padre Luís;
  - Tarde – Visita à Biblioteca Municipal – Celebração do 18º aniversário da Biblioteca com uma Sessão de Magia;
- 23 de junho – Celebração do São João – Almoço e Marcha dos idosos com as funcionárias da Instituição, seguido de Arraial;
- 29 de junho – Passeio à beira-mar com alguns dos idosos;

### Julho

- 01 de julho – Apresentação das Marchas da Associação Vallis Longus;
- 20 de julho – Dia Internacional da Amizade – Dedicatórias aos amigos e entrega de Marcadores de Livros com frases de Amizade a todos os idosos e funcionários da Instituição;
- 21 de julho – Celebração com o Sr. Padre Luís;
- 26 de julho – Comemoração do Dia dos Avós
  - Manhã: Atividade Intergeracional com as crianças do infantário
  - Tarde: Apresentação de duas danças das crianças aos idosos; Apresentação Musical e Animação por Diana Dias;

### Agosto

- 31 de agosto – Dia de Beleza – Manicure e Estética;



### Setembro

- 1 de setembro – Celebração com o Sr. Padre Luís;
- 29 de setembro – Dia Mundial do Coração – Elaboração de Painel de Conscientização, realização de QUIZZ e diálogo;

### Outubro

- 2 de outubro – Dia Mundial do Idoso – Torneio de Dominó;
- 12 de outubro – Celebração com o Sr. Padre Luis;
- 13 de outubro – Vacinação contra a Gripe e COVID;
- 16 de outubro – Dia Mundial da Alimentação – realização de Quizz relacionado ao tema e sessão de esclarecimento sobre hábitos de vida saudáveis;
- 31 de outubro – Festa do Dia das Bruxas – Sessão fotográfica e doce ou travessura em alguns espaços da instituição;

### Novembro

- 6 de novembro – Dia Mundial do Cinema – Visualização do Documentário “Amália”, escolhido por alguns dos nossos idosos;
- 8 de novembro – Celebração com o Sr. Padre Luís;
- 10 de novembro – Magusto – Realização de baile e lanche convívio;

### Dezembro

- 4 de dezembro – Dia da Bolacha – Confeção de bolachas e lanche convívio;
- 8 de dezembro – Celebração do dia da Imaculada Conceição – Celebração com o Sr. Padre Luís;
- 21 de dezembro - Festa de Natal dos Idosos de ERPI e Centro de Dia;
- 22 de dezembro
  - Manhã – Celebração com o Sr. Padre Luís;
  - Tarde - Participação na Festa de Natal do CAT Mãe D'Água;
- 29 de dezembro – Atelier de Beleza – Manicure e estética;

## 3.2 Creche / Jardim de Infância (Valência de Apoio à Infância)

A creche e jardim de Infância da Misericórdia de Valongo tem distribuída a sua capacidade da seguinte forma: 46 crianças na resposta social jardim-de-infância e 59 crianças na resposta social Creche, sendo que 12 destas vagas em creche não estão cobertas pelo acordo de cooperação com a Segurança Social.

Durante o ano de 2023, tivemos preenchidas todas as vagas em acordo Segurança Social em jardim-de-infância e creche e, ainda, 8 vagas não participadas em creche.

### 3.2.1 Atividades

As atividades definidas no Projeto Educativo, e mais concretamente no Plano Curricular, sofreram alterações e até cancelamentos devido à pandemia. Para além de um período de confinamento ocorrido entre 26 de dezembro de 2021 e 7 de janeiro de 2022, o número crescente de isolamentos quer das crianças quer dos funcionários, inviabilizaram a realização de algumas das atividades programadas. Durante os primeiros seis meses do ano de 2022, as medidas implementadas por indicação da Direção Geral de saúde e Segurança Social, desde março de 2020, continuaram a ser



operacionalizadas, nomeadamente no uso de proteção individual, desinfeção mais frequente dos espaços e materiais, sinalização de casos suspeitos ou positivos para covid-19, assim como sensibilizar a comunidade escolar para a importância da proteção e higiene pessoal e familiar no combate ao Vírus.

No sentido de concretizar os objetivos definidos no Projeto Educativo e mais concretamente no Plano Curricular foram desenvolvidas um conjunto de atividades das quais destacamos dois tipos: As Atividades Curriculares programadas, que constam no Plano Curricular Anual, e Atividades Extracurriculares.

### 3.2.1.1 Atividades Curriculares

Das **atividades curriculares** que constam no plano anual para 2023, e de acordo com os objetivos definidos no Projeto Educativo, foram concretizadas as seguintes, para além das atividades lúdicas e pedagógicas que cada educadora de infância operacionalizou na sua sala:

- Atividades relacionadas com a mudança de estação do ano
- Carnaval – saída ao E. Leclerc (17 de fevereiro)
- Dia do pai (semana de 13 a 17 de março)
- Dia da mãe (semana de 2 a 5 de maio)
- Feira da Primavera (17 de maio)
- Participação no Desfile da Festa da Regueifa e do Biscoito (31 de maio)
- Dia Mundial da Criança com atividades diversas (semana de 29 de maio a 2 de junho)
- Passeio de final de ano para as salas dos 2 anos ao Jardim Zoológico da Maia (12 de junho)
- Passeio de final de ano dos meninos da resposta jardim-de-infância – Parque Biológico de Gaia (16 de junho)
- Festa de S. João com marchas populares em conjunto com o Lar e o Centro de Acolhimento no espaço exterior da instituição (23 de junho)
  
- Passeio final de ano meninos finalista da Pré à MagikLand, em Penafiel (30 de junho)
- Colónia Balnear na Praia de Labruge (3 a 14 de julho)
- Festa dia dos Avós com atividades intergeracionais com os utentes do Lar (26 de julho)
- Festa de fim de ano letivo (29 de julho)
- Reuniões de Encarregados de Educação (5 e 6 de setembro)
- Dia mundial da alimentação (15 de outubro)
- Feira dos Sabores (26 de outubro)
- Atividades alusivas ao Halloween (semana de 27 a 31 de outubro)
- Magusto (10 de novembro)
- Dia do Pijama, no âmbito do Dia Nacional do Pijama (20 de novembro)
- Atividades alusivos à época Natalícia (elaboração de postais para entregarmos aos familiares e idosos, preparação da festa de Natal, Sessão fotográfica,...)
- Festa de Natal com as crianças e familiares (16 de dezembro)



Durante o ano de 2023 fizemos as seguintes saídas ao exterior, com apoio do autocarro da Misericórdia:

- Bombeiros Voluntários de Valongo (13 de junho)
- Mercadona (março 2023)
- Piscina Municipal de Baguim (1 vez por semana)
- Feira do Livro, em Valongo (4 de maio)
- Jardim Zoológico da Maia (12 de junho)
- MagikLand Penafiel (30 de junho)
- Festa da Regueifa e do Biscoito, em Valongo (31 de maio)
- Praia de Labruge (de 3 a 14 de julho)

Foi alugado um autocarro nas seguintes saídas:

- Parque Biológico de Gaia
- Praia de Labruge (de 3 a 14 de julho)

### 3.2.1.2 Atividades Extra-Curriculares

As **Atividades Extracurriculares** são operacionalizadas por empresas exteriores com quem mantemos contrato de prestação de serviços, a saber:

- Aulas de música - Múltipla Escolha
- Aulas de Inglês - prof. Joana
- Aulas de dança criativa - EDUC 10 Educação Desportiva
- Desporto - EDUC 10 Educação Desportiva
- Ballet (desde setembro de 2023) - EDUC 10 Educação Desportiva
- Karaté - QIEDUKA
- Natação (até junho de 2023), na Piscina Municipal de Baguim

Entre setembro e dezembro de 2023 não foi possível fazermos a atividade de natação por não termos motorista, uma vez que era a Misericórdia que assegurava o transporte à piscina. Temos uma nova atividade desde setembro de 2023 – ballet, por ser uma atividade muito solicitada pelos Encarregados de educação para as atividades extras curriculares.

Estas atividades são realizadas, geralmente, depois das 17h, hora em que iniciamos o prolongamento, quer na resposta creche, quer na resposta jardim de Infância. À exceção das referenciadas anteriormente, estas atividades decorreram nas nossas instalações, entre 2 de janeiro e 30 de junho de 2023 e entre 1 de outubro a 31 de dezembro.

### 3.2.2 – Parcerias

As valências de creche e jardim-de-infância desenvolvem, desde há muito tempo, um trabalho articulado com a Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Valongo.



A instituição candidatou-se em 2019, com estas duas valências, ao selo protetor - Garantir os direitos das crianças em todos os contextos de vida, implementado pela Comissão Nacional de promoção dos Direitos e Proteção das Crianças e Jovens .

Em setembro de 2019 recebemos a notificação de que nos tinha sido atribuído o SELO PROTETOR.

Em outubro de 2021 fizemos a renovação da candidatura, renovação esta aceite.

Esta renovação expira em final de 2024, podendo ser novamente renovada no período estipulado, atempadamente, pela Comissão nacional.

Durante o ano de 2023 tivemos na resposta social Creche, 5 crianças acompanhadas pela CPCJ de Valongo e na resposta social jardim-de-infância 2 crianças.

### **3.2.3 - Donativos**

No ano de 2023 recebemos roupas e brinquedos usados de pessoas, a título particular, bem como de familiares de utentes das duas respostas sociais.

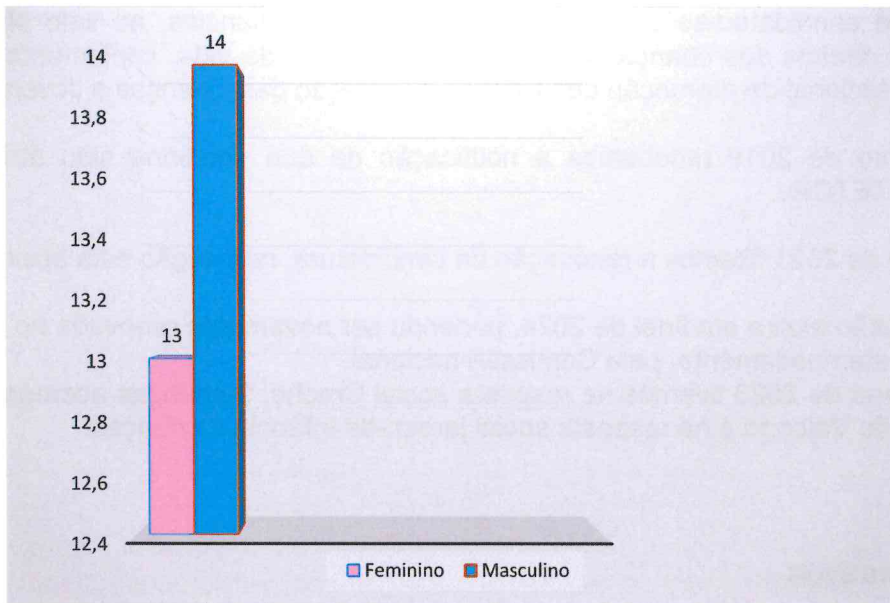
O supermercado E. Leclerc ofereceu às crianças do jardim-de-infância sacos de guloseimas aquando da nossa visita às suas instalações no dia 17 de fevereiro (desfile de carnaval).

O Café “Pedacinhos de Sabor” ofereceu um lanche a cada menino da sala do jardim-de-infância, aquando da visita dos meninos da sala da Raquel, no âmbito do Projeto de sala “ As Profissões”.

### **3.3 CENTRO DE ACOLHIMENTO “MÃE D’ ÁGUA”**

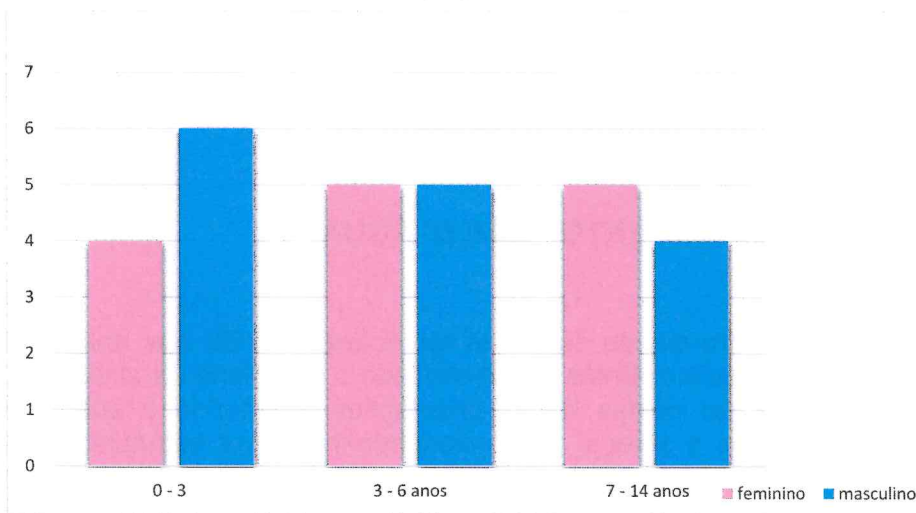
No ano de 2023 o centro deixou de ter as restrições da DGS dos anos anteriores. Assim, neste contexto, esta valência organizou todo o seu plano de atividades para o ano de 2023 em função destas novas orientações, mantendo a sua missão de acolhimento de crianças e jovens, proporcionando-lhes uma estrutura de vida tão próxima quanto possível às famílias, de forma a garantir os cuidados adequados às suas necessidades e lhes proporcionar condições que permitam a sua educação, bem estar e desenvolvimento integral.

No final de dezembro de 2023 lotação do Centro acolhia 28 crianças. A sua distribuição por género é a que, no quadro a seguir, se apresenta.

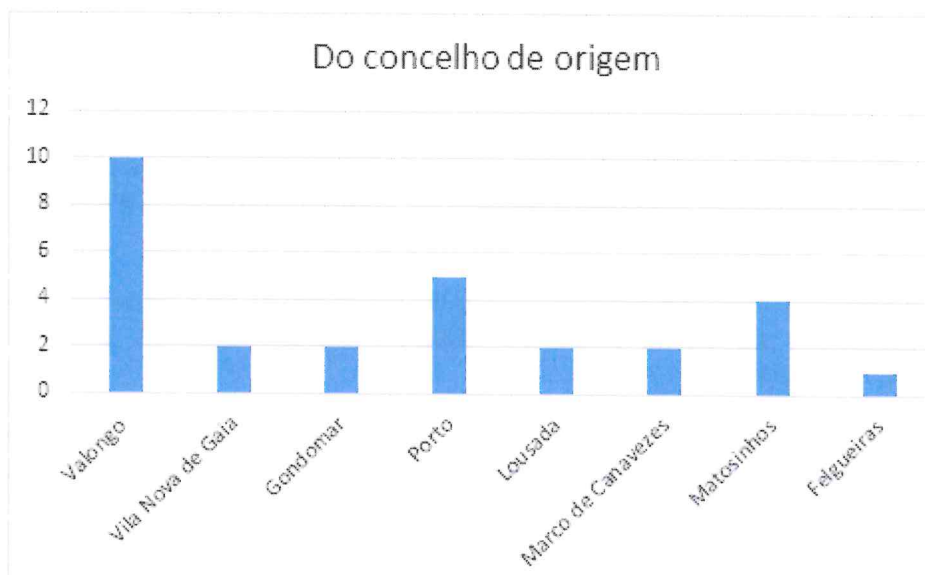


Das crianças que frequentaram a instituição em 2023, 15 eram do género masculino e 13 do género feminino, com idades compreendidas entre os 4 meses e 20 anos.

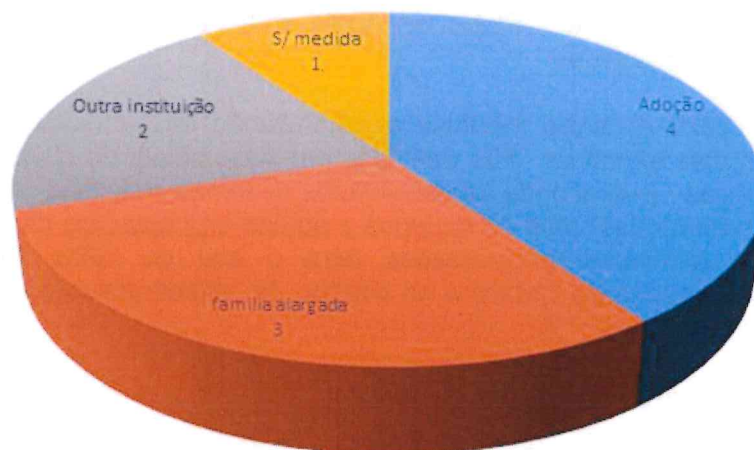
Distribuição por faixa etária



No que se refere à origem, 10 são oriundas do concelho de Valongo, 2 de Vila Nova de Gaia, 2 de Gondomar, 2 de Paços de Ferreira, 1 de Lousada, 2 do Marco de Canavezes, 4 de Matosinhos e 5 do Porto.



Durante 2023 saíram 10 crianças (3 do género masculino e 7 do género feminino), tendo 4 sido adotadas, 3 regressado à família nuclear, 2 transferidas de instituição e 1 sem medida por ter atingido a maioridade.



A Segurança Social continua a gerir as vagas dos Centros de Acolhimento. Durante o ano de 2023 tivemos 10 acolhimentos, por parte desta entidade, todas oriundas do distrito do Porto.

### 3.3.1 – Atividades

Como foi referido inicialmente as atividades programadas para 2023 tiveram em consideração as orientações da DGS, nomeadamente o regresso às atividades sem



as restrições impostas nos anos anteriores, nomeadamente nas atividades que implicavam contactos com o exterior.

O Centro de Acolhimento continua a representar a Santa Casa da Misericórdia no Conselho Geral de Escolas (tendo sido realizadas 4 reuniões, todas presenciais), na Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Valongo (vertente Alargada, num total de 6 reuniões já presenciais).

Durante o ano de 2023 o trabalho no âmbito da Rede Social do Concelho de Valongo, em representação da Santa Casa da Misericórdia, participamos em 4 reuniões presenciais, num total de 6.

O Centro de Acolhimento foi ainda convidado para participar num estudo sobre a Transição da Criança para a Adoção, pela ProChild CoLAB, estando a participar neste projeto.

O Centro foi contactado pela direção do Sea Life, tendo sido celebrado um acordo verbal, sobre as visitas das crianças da CA ao Sea Life.

Durante este ano o Centro de Acolhimento teve estagiários de psicologia, serviço social e educação social. Os estágios tiveram início em setembro de 2023.

No seguimento do trabalho com o Núcleo de Infância e Juventude da Segurança Social, no âmbito da colaboração que tem vindo a ser desenvolvida, com o objetivo de uniformizar formas de atuação das estruturas de acolhimento, foram definidos ações e objetivos a cumprir durante o ano de 2023 (Modelo A - Guião de Diagnóstico e Acolhimento Institucional - Plano de Apoio e Acompanhamento). Estas atividades ainda não foram avaliadas.

No ano de 2023 o centro manteve a organização das atividades mensalmente de acordo com dias temáticos. São definidas em Assembleia da Casa (reunião semanal com as crianças / jovens onde são abordados os temas indicados pelos participantes e definidas as atividades) com os meninos a equipa organizadora de cada atividade. Do conjunto de atividades programadas para o ano de 2023, foram privilegiadas atividades no espaço do Centro e no sentido de responsabilização e participação de todos.

Assim, destacamos:

- Atividades lúdico-pedagógicas dentro da instituição com a realização de atividades ligadas à culinária, teatro, dança e artesanato;

**- Janeiro**

- . Ano Novo;
- . Dia de reis;
- . Dia do Obrigado;
- . Dia da comida picante;
- . Dia do riso;
- . Dia da Liberdade;
- . Dia escolar da não-violência;
- . Dia do Mágico.



**- Fevereiro**

- . Dia Mundial contra o cancro;
- . Dia contra a mutilação sexual feminina;
- . Dia do Atleta Profissional;
- . Dia dos amigos;
- . Dia do combate ao alcoolismo;
- . Carnaval;
- . Dia do comediante.

**- Março**

- . Dia internacional da Mulher;
- . Dia internacional da Felicidade;
- . Dia europeu da Criatividade Artística;
- . Dia do Livro Português;
- . Dia Mundial do Teatro;
- . Dia Nacional dos Centros Históricos.

**- Abril**

- . Dia das mentiras;
- . Dia das Madrinhas;
- . Dia Mundial da atividade Física;
- . Páscoa;
- . Dia do Beijo;
- . Dia Mundial da Arte;
- . Dia Mundial da Terra;
- . Dia da Liberdade;
- . Dia Mundial da Dança.

**- Maio**

- . Dia viver em Paz;
- . Dia da Pastelaria;
- . Dia do Mar;
- . Dia dos Parques Naturais.

**- Junho**

- . Dia da criança;
- . Santos Populares;
- . Concurso Manjericos;
- . São João;
- . Festa final Ano.

**- Julho**

- . Piscina Rui Marques;
- . Praia.

**- Agosto**

- . Piscina Rui Marques;
- . Praia Zebreiros;
- . Lagares;
- . Equitação;
- . Ioga;
- . Cinema;
- . Magikland.
- Boelhe;
- Acampamento;

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



- Visita ao Museu Mineiro;

**- Setembro**

- . Dia do Sonho;
- . Dia da paz (festa hippie);
- . Outono;
- . Jantar Outono;
- . Espantalho.

**- Outubro**

- . Dia da música;
- . Dia dos Castelos;
- . Dia dos Correios;
- . Dia das raparigas;
- . Dia da Alimentação;
- . Halloween.

**- Novembro**

- . Dia Mundial do Cinema;
- . São Martinho;
- . Dia do Trava-Línguas;
- . Dia dos Direitos das crianças.

**- Dezembro**

- . Ida ao circo;
- . Aladino no Gelo;
- . Sealife;
- . Cinema;
- . Festa de Natal;
- . Atividades relacionadas com o Natal.

As atividades são programadas e os objetivos definidos tendo em atenção o desenvolvimento global das crianças / jovens acolhidas. Assim, as atividades abarcam diversas áreas quer a nível psicológico (individual e grupal), social quer a nível educativo, de acordo com as características e necessidades de cada criança / jovem.

No ano de 2023 mantivemos um jovem na equipa de futebol do Dragon Force de Ermesinde, 3 nos escuteiros de S. Pedro da Cova e 3 jovens a prática de trial, no projeto sobre rodas.

Os Rotarac de Valongo, uma vez por mês (domingo de manhã) vêm ao Centro desenvolver atividades lúdicas com as crianças / jovens.

Outro aspeto importante a realçar nas atividades do Centro de Acolhimento é o necessário acompanhamento médico das crianças, nomeadamente a consultas de desenvolvimento, medicina dentária, pedopsiquiatria, oftalmologia, entre outras, que durante o ano de 2023 foram realizadas em média 8 consultas por mês.

No ano de 2023, dois dos nossos meninos tiveram acompanhamento na Clínica Isence em Ermesinde a nível de Terapia da Fala e Terapia Ocupacional com integração sensorial e na Cliduca em psicoterapia. No âmbito do acompanhamento iniciado antes do acolhimento uma psicóloga e uma terapeuta da fala da Clínica SALUS manteve o acompanhamento a um menino, no contexto escolar que terminou em junho.



Tendo em atenção os objetivos desta instituição, outra atividade importante a destacar é o acompanhamento às famílias das crianças que aqui se encontram. Família aqui entendida quer no sentido restrito (família nuclear), quer no sentido alargado. Este acompanhamento caracteriza-se por visitas domiciliárias, atendimento das mesmas por marcação, no momento da entrada da criança e aquando das visitas destes aos seus filhos, assim como dotar a família de competências parentais.

Paralelamente a estas atividades são efetuadas reuniões com as instituições da comunidade – Centro Regional de Segurança Social, Tribunal de Família e Menores de Gondomar, Porto, Matosinhos e de Paredes, Comissões de Proteção de Crianças e Jovens, entre outras – com a finalidade de definir os projetos de vida das crianças.

No ano de 2023 o Centro venceu o programa Social do IKEA e o que irá permitir, em 2024, a renovação do espaço dos bebés (quarto e sala de atividades) assim como renovação de um espaço no quarto dos rapazes do 3 / 6 e das meninas dos 7 / 14.

Durante o ano de 2023 os funcionários do Centro de Acolhimento participaram nas seguintes ações de formação, via ZOOM e presencialmente:

- Janeiro – “Gestão de Horários por Turnos Rotativos”, organizado pela Sensuum
- Novembro de 2022 a março de 2023 – “ACOLHER NA IGUALDADE E NÃO VIOLÊNCIA”, organizado pelo IDIS;
- 10 de fevereiro - “Projetos de vida e Planos de Intervenção individual em Casas de Acolhimento”, organizado pela ANGES;
- 3, 10, e 17 de março – “Quando os filhos desafiam: como fazer? – Educar o carácter, Pressões: influencer ou influenciado?; Sexting e pornografia: diversões inocentes?”, organizado pelo Protege o teu coração;
- 17 de abril - “Trabalhar o risco em rede: podemos mesmo mudar percursos de vida”, organizada pelo Centro Materno Infantil do Norte;
- Webinar – 17 de maio – “Compreender, intervir e prevenir o abuso sexual de crianças e jovens - a investigação criminal” organizado pela Segurança Social;
- Webinar – 31 de maio – “Compreender, intervir e prevenir o abuso sexual de crianças e jovens – o apoio às vítimas” organizado pela Segurança Social;
- Webinar – 23 de junho– “Educação sexual compreensiva (ESC)” organizado pela Segurança Social;
- Webinar – 30 de junho – “Liberdade de orientação sexual e identidade de género” organizado pela Segurança Social;
- 30 de junho- “Oportunidades e desafios da inclusão profissional de pessoas vulneráveis” organizado pelo projeto Gondomar 3D
- 29 de novembro – II Jornadas do Serviço de Psicologia Clínica - D´antigamente à livre mente, organizado pelo centro Hospitalar Tâmega e Sousa;



### 3.3.2 – Voluntários

Em 2023 exerceram atividade, de forma voluntária, as seguintes pessoas:

- Dr.<sup>a</sup> Isabel Vale e Ana Amélia Vale – colaboração sempre que solicitadas, a nível médico pediátrico;
- Fisioterapeutas Mariana, Patrícia e Rute;
- Professora de ioga Joana Mourisca;
- D. Alice no apoio à lavandaria.

A todos estes voluntários, o Centro de Acolhimento da Irmandade da Santa Casa da Misericórdia de Valongo quer deixar aqui expressos os mais sinceros agradecimentos, pelo trabalho desenvolvido.

### 3.3.3 – Donativos

Durante o ano de 2023 o Centro de Acolhimento recebeu variadas ofertas, quer monetárias, quer em bens, que ajudaram a tornar menos difícil a vida diária do Centro.

As crianças do centro querem deixar um muito obrigado à ADV por todas as obras que continuaram a efetuar no centro, pois tornaram-no ainda mais bonito e confortável. OBRIGADA SR. JAMES E D. FÁTIMA.

Queremos, ainda, deixar aqui expressos os nossos mais sinceros agradecimentos a todas as outras empresas e pessoas que contribuíram com os seus donativos, nomeadamente:

- Às muitas pessoas e instituições que de forma particular colaboraram através de donativo monetários, produtos alimentares e de higiene:

- Câmara Municipal de Valongo - apoio monetário;
- “ADV- Real Estale S.A” – renovação dos armários e portas;
- Paupério Distribuição, Lda. - produtos alimentares;
- Pingo Doce – produtos alimentares;
- Banco Alimentar – produtos alimentares;
- Anamac – produtos alimentares;
- Serviços do Ministério Público do Tribunal do Porto e Valongo;
- Zippy – roupa;
- Grupo de 30 amigos para 30 crianças – brinquedos;
- Pai Natal CTT – brinquedos;
- Burger King Valongo – produtos alimentares;
- Colquímica – produtos alimentares, material escolar e brinquedos;
- Motard Alfena – roupas e brinquedos;
- Farmácia Sousa Torres – bolo Rei;
- Tânia & Patrícia Mediação Imobiliária – roupa, calçado e artigos diversos;
- Funcionários CTT – bilhetes para o circo;
- Liliana Peixoto Teixeira – almoço no Burguer King;
- Escola Segunda Oportunidade de Valongo – produtos alimentares;
- Mind4Logistics – bilhetes para o circo;
- Clube de Perguntadores (Unidade de saúde da Camara Municipal de Valongo) – produtos diversos;
- Associação Joãozinho – óculos;
- France-Air – produtos alimentares e de higiene;
- Go Gym de Valongo – produtos diversos;



- Byside – apoio monetário;
- TTantos – roupa;
- Gondomar MotorShow Racing –
- Semente (Lipor) – brinquedos;
- Autoridade Tributária e aduaneira – roupa;
- Homa – artigos de casa;
- Tribunal de instrução criminal do Porto – pagamento de multas;
- Agrupamento de Escolas de Aguas santas – produtos diversos;
- Verónica Campos – artigos diversos;
- Sport Zone de Gaia – artigos desportivos;

Valongo, 2024-03-07

A Mesa Administrativa,

Provedor: Rosa Maria Sousa Martins Rocha

Vice-Provedor: Margarida Maria Abreu Sousa Aguiar

Secretário: Susana Cristina Martins dos Santos

Tesoureiro: Manuel da Silva Poças

Vogal: João Ferreira da Rocha Rafael

Rosa Maria Sousa Martins Rocha  
Margarida Maria Abreu Sousa Aguiar  
Susana Cristina Martins dos Santos  
Manuel da Silva Poças  
João Ferreira da Rocha Rafael



**CONTA DE GERÊNCIA**

**ANO DE 2023**

- A) BALANÇO EM 31/12/2023**
- B) DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS LIQUIDOS**
- C) ANEXOS AO BALANÇO E DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS**



*[Handwritten signature]*  
Rayabel  
Secretaria

**BALANÇO**

**ANO DE**

**2023**



## BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

Moeda: (Valores em Euros)

RÚBRICAS	DATAS	
	31-12-2023	31-12-2022
<b>ATIVO</b>		
<b>Ativo não corrente</b>		
Ativos fixos tangíveis	3.762.040,06	3.859.044,34
Bens do património histórico e artístico e cultural	0,00	0,00
Ativos intangíveis	1.107,33	1.107,33
Investimentos financeiros	13.619,53	11.802,26
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	0,00	0,00
Outros Créditos e ativos não correntes	0,00	0,00
	<b>3.776.766,92</b>	<b>3.871.953,93</b>
<b>Ativo corrente</b>		
Inventários	4.889,06	6.643,57
Créditos a receber	67.306,91	68.722,17
Estado e outros entes públicos	5.077,28	4.426,80
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	1.647,00	1.679,00
Diferimentos	26.519,42	27.546,49
Outros ativos correntes	61.864,18	31.224,91
Caixa e depósitos bancários	7.556.587,41	7.444.980,18
	<b>7.723.891,26</b>	<b>7.585.223,12</b>
<b>Total do ativo</b>	<b>11.500.658,18</b>	<b>11.457.177,05</b>
<b>FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO</b>		
<b>Fundos patrimoniais</b>		
Fundos	2.610.969,68	2.610.969,68
Excedentes técnicos	0,00	0,00
Reservas	0,00	0,00
Resultados transitados	7.246.809,68	7.074.539,87
Excedentes de revalorização	0,00	0,00
Outras variações nos fundos patrimoniais	1.109.632,29	1.110.187,02
	<b>10.967.411,65</b>	<b>10.795.696,57</b>
Resultado líquido do período	88.695,52	172.269,81
<b>Total do fundo de capital</b>	<b>11.056.107,17</b>	<b>10.967.966,38</b>
<b>Passivo</b>		
<b>Passivo não corrente</b>		
Provisões	0,00	0,00
Provisões específicas	0,00	0,00
Financiamentos obtidos	0,00	0,00
Outras contas a pagar	0,00	0,00
	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Passivo corrente</b>		
Fornecedores	53.250,45	64.361,97
Estado e outros entes públicos	28.166,02	27.100,08
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	0,00	0,00
Financiamentos obtidos	0,00	0,00
Diferimentos	4.939,80	71.665,38
Outros passivos correntes	358.194,74	326.083,24
	<b>444.551,01</b>	<b>489.210,67</b>
<b>Total do passivo</b>	<b>444.551,01</b>	<b>489.210,67</b>
<b>Total dos fundos patrimoniais e do passivo</b>	<b>11.500.658,18</b>	<b>11.457.177,05</b>

A Mesa Administrativa,

Rosa Maria de Sousa Martins Rocha; Margarida Maria A. Sousa  
Manuel da Silva Poças; Susana Cristina Santos; João Ferreira R.

A Contabilista Certificada,

Maria Fernanda Alves  
Branco

*Rm 7.10.23**[Handwritten signature]***DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS****PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023****MOEDA: EUROS**

RENDIMENTOS E GASTOS	PERÍODOS	
	2023	2022
Vendas e serviços prestados	694.207,91	646.027,86
Subsídios, doações e legados à exploração	1.341.665,58	1.277.127,25
Variação nos inventários da produção	0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade	0,00	0,00
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	272.869,84	239.057,13
Fornecimentos e serviços externos	477.498,54	416.420,58
Gastos com o pessoal	1.398.501,07	1.191.743,83
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)	0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	0,00	-10.740,05
Provisões (aumentos/reduções)	0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)	0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)	0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor	0,00	0,00
Outros rendimentos e ganhos	226.504,10	226.778,32
Outros gastos e perdas	10.495,78	14.122,49
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento de</b>	<b>103.012,36</b>	<b>277.849,35</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	122.906,14	130.229,06
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>	<b>-19.893,78</b>	<b>147.620,29</b>
Juros e rendimentos similares obtidos	108.589,30	24.649,52
Juros e gastos similares suportados	0,00	0,00
<b>Resultados antes de impostos</b>	<b>88.695,52</b>	<b>172.269,81</b>
Imposto sobre o rendimento do período	0,00	0,00
<b>Resultado líquido do período</b>	<b>88.695,52</b>	<b>172.269,81</b>

A Mesa Administrativa,

A Contabilista Certificada,

Rosa Maria de Sousa Martins Rocha; Margarida Maria A. Sousa Aguiar

Manuel da Silva Poças; Susana Cristina Santos; João Ferreira R. Rafael Maria Fernanda Alves Branco

*[Handwritten signature]*



DEMONSTRAÇÃO  
DE  
RESULTADOS  
LÍQUIDOS



**ANEXOS**

**ao**

**BALANÇO**

**e**

**DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS**



## **RESULTADOS**

**POR**

**VALÊNCIAS**

*RM**h*  
*facto*

## RESULTADOS POR VALÊNCIAS - ANO DE 2023

(valores em euros)

Contas	Valências	LAR	C. DIA	AP. DOMIC.	CACR
71	Vendas.....	0,00			
72	Prestações.....	520 570,76	50 663,58	28 387,83	3 567,36
721	Matriculas e Mensalidades.....	517 324,64	50 663,58	28 387,83	3 567,36
722/8	Outras.....	3 246,12	0,00	0,00	0,00
73	Varição de inventários	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Trabalhos para a própria Instituição.....	0,00	0,00	0,00	0,00
741	Para ativos fixos tangíveis .....	0,00	0,00	0,00	0,00
742/9	Para outros.....	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Comparticipações e subsídios á exploração	403 791,11	49 104,17	95 991,11	426 491,98
751	Do Sector Público Administrativo .....	400 892,47	49 104,17	95 991,11	379 227,72
7511	Centro Regional de Segurança Social.....	400 892,47	49 104,17	95 991,11	354 107,72
7514/8	Outros.....	0,00	0,00	0,00	25 120,00
752/9	De outros sectores.....	2 898,64	0,00	0,00	47 264,26
76	Reversões	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Ganhos por aumento de justo valor	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Outros rendimentos e ganhos .....	194 889,09	0,00	952,35	20 156,28
79	Juros e outros rendimentos	108 589,30	0,00	0,00	0,00
	<b>Rendimentos e Ganhos (1) .....</b>	<b>1 227 840,26</b>	<b>99 767,75</b>	<b>125 331,29</b>	<b>450 215,62</b>
61	Gasto mercad. vendas e mat. consumidas	113 240,99	24 558,28	23 193,94	68 217,46
61611	Géneros alimentares.....	110 565,24	23 978,00	22 645,89	66 605,56
61-61611	Outros .....	2 675,75	580,28	548,05	1 611,90
62	Fornecimentos e serviços externos .....	273 066,04	15 170,34	18 962,93	98 240,13
622	Trabalhos especializados	77 824,92	4 323,61	5 404,51	16 771,99
623	Materiais	21 885,21	1 215,85	1 519,81	18 329,19
624	Energia e fluídos	96 535,42	5 363,07	6 703,85	45 690,46
625	Deslocações e estadas	1 503,46	83,53	104,41	3 209,84
6267	Limpeza Higiene e conforto	61 273,50	3 404,08	4 255,10	11 951,26
626/6268	Serviços diversos	14 043,53	780,20	975,25	2 287,39
63	Gastos com pessoal .....	521 078,78	61 701,61	78 847,67	398 503,70
6321	Remunerações certas .....	417 970,51	50 982,42	63 196,23	320 359,99
6322	Remunerações adicionais .....	1 020,53	81,18	60,32	315,07
634	Indemnizações.....	300,00	300,00	300,00	312,00
635	Encargos sobre remunerações .....	93 951,99	9 382,23	14 106,37	71 510,80
636	Seguros .....	5 054,89	616,58	764,29	3 874,41
637/8	Outros custos com o pessoal .....	2 780,86	339,20	420,46	2 131,43
64	Depreciações .....	98 975,71			21 020,37
65	Perdas por imparidade.....				0,00
66	Perdas do redução do justo valor.....	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Provisões .....	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Benefícios proces. e outros gastos .....	4 368,24	420,00	305,52	405,90
681	Impostos .....	3,88	0,00	0,00	0,00
688	Outros.....	4 364,36	420,00	305,52	405,90
69	Juros.....	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Gastos e Perdas (2) .....</b>	<b>1 010 729,76</b>	<b>101 850,23</b>	<b>121 310,06</b>	<b>586 387,56</b>
81	<b>Reultados Operacionais (1)-(2)=(3).....</b>	<b>217 110,50</b>	<b>-2 082,48</b>	<b>4 021,23</b>	<b>-136 171,94</b>



## RESULTADOS POR VALÊNCIAS - ANO DE 2023

(valores em euros)

Contas	Valências	CRECHE	J.INF.		TOTAL
71	Vendas.....				0,00
72	Prestações.....	31 130,80	59 887,58	0,00	694 207,91
721	Matrículas e Mensalidades.....	31 130,80	59 887,58	0,00	690 961,79
722/8	Outras.....	0,00	0,00	0,00	3 246,12
73	Varição de inventários	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Trabalhos para a própria Instituição.....	0,00	0,00	0,00	0,00
741	Para ativos fixos tangíveis .....	0,00	0,00	0,00	0,00
742/9	Para outros.....	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Comparticipações e subsídios á exploração	267 511,72	98 775,49	0,00	1 341 665,58
751	Do Sector Público Administrativo .....	267 511,72	98 606,49	0,00	1 291 333,68
7511	Centro Regional de Segurança Social.....	267 511,72	98 606,49	0,00	1 266 213,68
7514/8	Outros.....	0,00	0,00	0,00	25 120,00
752/9	De outros sectores.....	0,00	169,00	0,00	50 331,90
76	Reversões	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Ganhos por aumento de justo valor	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Outros rendimentos e ganhos .....	5 060,46	5 445,92	0,00	226 504,10
79	Juros e outros rendimentos	0,00	0,00	0,00	108 589,30
	<b>Rendimentos e Ganhos (1) .....</b>	<b>303 702,98</b>	<b>164 108,99</b>	<b>0,00</b>	<b>2 370 966,89</b>
61	Gasto mercad. vendas e mat. consumidas	27 286,98	16 372,19	0,00	272 869,84
61611	Géneros alimentares.....	26 642,22	15 985,33	0,00	266 422,24
61-61611	Outros .....	644,76	386,86	0,00	6 447,60
62	Fornecimentos e serviços externos .....	45 511,01	26 548,09	0,00	477 498,54
622	Serviços especializados	12 970,82	7 566,31	0,00	124 862,16
623	Materiais	3 647,53	2 127,73	0,00	48 725,32
624	Energia e fluidos	16 089,24	9 385,39	0,00	179 767,43
625	Deslocações e estadas	250,58	146,17	0,00	5 297,99
6267	Limpeza Higiéne e conforto	10 212,25	5 957,16	0,00	97 053,35
626/6268	Serviços diversos	2 340,59	1 365,33	0,00	21 792,29
63	Gastos com pessoal .....	213 144,47	125 224,84	0,00	1 398 501,07
6321	Remunerações certas .....	171 173,64	97 115,94	0,00	1 120 798,73
6322	Remunerações adicionais .....	57,99	0,00	0,00	1 535,09
633	Indemnizações .....	300,00	4 631,57	0,00	6 143,57
635	Encargos sobre remunerações .....	38 403,82	21 656,68	0,00	249 011,89
636	Seguros .....	2 070,16	1 174,51	0,00	13 554,84
637/8	Outros custos com o pessoal .....	1 138,86	646,14	0,00	7 456,95
64	Depreciações .....	1 455,03	1 455,03	0,00	122 906,14
65	Perdas por imparidade.....			0,00	0,00
66	Perdas do redução do justo valor.....	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Provisões .....	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Benefícios proces. e outros gastos .....	0,00	4 996,12	0,00	10 495,78
681	Impostos .....	0,00	0,00	0,00	3,88
688	Outros.....	0,00	4 996,12	0,00	10 491,90
69	Juros.....	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Gastos e Perdas (2) .....</b>	<b>287 397,49</b>	<b>174 596,27</b>	<b>0,00</b>	<b>2 282 271,37</b>
81	<b>Reultados Operacionais (1)-(2)=(3).....</b>	<b>16 305,49</b>	<b>-10 487,28</b>	<b>0,00</b>	<b>88 695,52</b>



Exercício de 2023

## Demonstração do Gasto das Mercadorias Vendidas e das Matérias Consumidas

Moeda: Euros

Movimentos	Mercadorias	Matérias Primas Subsidiárias e de Consumo
Existências Iniciais	479,34	6.164,23
Compras	6.202,35	253.908,41
Autoconsumos		0,00
Regularização de Existências	0,00	11.004,57
Existências Finais	234,09	4.654,97
Gasto do Período	6.447,60	266.422,24

*[Handwritten signature]*  
D. M. S. Santos

## Demonstração da Variação da Produção

MOVIMENTOS	PRODUTOS ACABADOS E INTERMÉDIOS	SUBPRODUTOS DESPERDÍCIOS RESÍDUOS E REFUGOS	PRODUTOS E TRABALHOS EM CURSO
Aumento / redução no exercício	0,00	0,00	0,00
Existências finais	0,00	0,00	0,00
Existências iniciais	0,00	0,00	0,00
Regularização de existências	0,00	0,00	0,00



## MOVIMENTOS OCORRIDOS NAS RUBRICAS DO ATIVO FIXO (ATIVO BRUTO)

NO EXERCÍCIO DE 2023

(valores em euros)

RUBRICAS	SALDO INICIAL	AUMENTOS				ALIENAÇÕES	TRANSF. E ABATES	SALDO FINAL
		REAVLIAÇ.	PIDAC	OUTROS SUBSÍDIOS	OUTROS FINANCIAM.			
Ativo fixo intangível								
Outros ativos intangíveis	1.107,33							1.107,33
Ativos intangíveis em curso	0,00							0,00
Adiantamentos p/c ativos intangíveis	0,00							0,00
	1.107,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.107,33
Ativos fixos tangíveis								
Terrenos e recursos naturais .....	729.404,95				0,00			729.404,95
Edifícios e outras construções .....	5.235.168,85				12.848,58			5.248.017,43
Equipamento básico .....	429.057,89				13.053,28			442.111,17
Equipamento de transporte .....	318.356,30				0,00			318.356,30
Ferramentas e Utensílios .....	0,00				0,00			0,00
Equipamentos administrativos .....	217.482,97				0,00			217.482,97
Taras e vasilhame .....	0,00				0,00			0,00
Animais produt., trabalho, reprodução ..	0,00				0,00			0,00
Outras ativos fixos tangíveis .....	112.305,56				0,00			112.305,56
Ativos fixos tangíveis em curso .....	0,00				0,00			0,00
Adiantamentos p/c ativos fixos tangíveis ..	0,00				0,00			0,00
	7.041.776,52	0,00	0,00	0,00	25.901,86	0,00	0,00	7.067.678,38
Propriedades de investimento								
Investimentos em imóveis .....	0,00				0,00		0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos financeiros								
Participações de capital .....	0,00							0,00
Obrigações e títulos de participação .....	0,00							0,00
Empréstimos de financiamento .....	0,00							0,00
Outras aplicações financeiras .....	11.802,26				1.817,27			13.619,53
Investimentos financeiros em curso .....	0,00							0,00
Adiantamentos p/c inv. Financeiros .....	0,00							0,00
	11.802,26	0,00	0,00	0,00	1.817,27	0,00	0,00	13.619,53
<b>Total .....</b>	<b>7.054.686,11</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.719,13</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.082.405,24</b>

**MOVIMENTOS OCORRIDOS NAS DEPRECIAÇÕES DAS RUBRICAS DO  
ATIVO FIXO NO EXERCÍCIO DE 2023**

(valores em euros)

RUBRICAS	SALDO INICIAL	REFORÇO	REGULAR.	SALDO FINAL
Ativos fixos tangíveis				
Outros ativos intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos fixos tangíveis				
Terrenos e recursos naturais .....	0,00			0,00
Edifícios e outras construções .....	2.139.918,73	106.272,83		2.246.191,56
Equipamento básico .....	424.054,92	4.698,47		428.753,39
Equipamento de transporte .....	300.756,30	8.800,00		309.556,30
Ferramentas e Utensílios .....	0,00	0,00		0,00
Equipamentos administrativos .....	205.696,69	3.134,84		208.831,53
Taras e vasilhame .....	0,00	0,00		0,00
Animais produt., trabalho, reprodução ..	0,00	0,00		0,00
Outras ativos fixos tangíveis .....	112.305,54	0,00		112.305,54
	3.182.732,18	122.906,14	0,00	3.305.638,32
Propriedades de investimento				
Investimentos em imóveis .....	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos financeiros				
Participações de capital .....	0,00			0,00
Obrigações e títulos de participação .....	0,00			0,00
Empréstimos de financiamento .....	0,00			0,00
Outras aplicações financeiras .....	0,00			0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total .....</b>	<b>3.182.732,18</b>	<b>122.906,14</b>	<b>0,00</b>	<b>3.305.638,32</b>

*[Handwritten signatures and initials]*



**NÚMERO MÉDIO DE UTENTES E DE PESSOAS  
AO SERVIÇO DA INSTITUIÇÃO REPARTIDO POR VALÊNCIAS  
NO EXERCÍCIO DE 2023**

**VALÊNCIA - Lar****Nº MÉDIO DE UTENTES -****60**

NUMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
1	Diretora Técnica (a)
1	Animador Socio-cultural (c)
1	Assistente do Serviço Social (a)
3	Administrativos b)
15	Ajudantes de Lar
2	Cozinheiras
5	Ajudante de Cozinha
1	Motoristas
1	Empregado Armazém
3	Encarregados Sector
8	Auxiliar de Serviços Gerais
2	Porteiro/Vigilante
1	Operadora de lavandaria
a) Comum à valência Centro de Dia e Apoio Domiciliário	
b) Comuns a todas as valências	
c) Comum à valência Centro de Dia	

**VALÊNCIA - Centro de Dia****Nº MÉDIO DE UTENTES -****25**

NUMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
1	Assistente de Serviço Social a)
1	Ajudante de Cozinha (a)
1	Ajudante de Lar
1	Motorista a)
1	Animador Socio-cultural (c)
a) Comum às restantes valências Lar e Apoio Domiciliário	
c) Comum à valência LAR	

**VALÊNCIA - Domicilio****Nº MÉDIO DE UTENTES -****32**

NUMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
1	Assistente de Serviço Social a)
1	Cozinheira a)
1	Ajudantes de Lar (a)
2	Ajudantes Familiares
1	Motorista a)
a) Comum às restantes valências Lar e Centro de Dia	



VALÊNCIA - Creche/Jardim Nº MÉDIO DE UTENTES -

105 (e)

NUMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
2	Educadora de Infância/Coordenadora
3	Educadoras de Infância
8	Ajudantes de Ação Educativa
1	Cozinheira
1	Ajudante de Cozinha
1	Empregadas Auxiliares
1	Motorista d)
d) Comum às restantes valências Lar, Centro de Dia e Apoio Domiciliário	
e) 93 com acordo cooperação e 12 extra acordo	

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

VALÊNCIA - Centro Acolhim. Nº MÉDIO DE UTENTES -

28

NUMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
1	Diretora Técnica
1	Psicóloga
1	Educadora de Infância
13	Ajudantes de Ação Educativa
2	Cozinheiras
2	Ajudante de Cozinha
2	Auxiliares de Serviços Gerais
1	Motorista
1	Operadora de lavanderia



**PARECER**

**DO**

**CONSELHO FISCAL**

## RELATÓRIO E PARECER DO CONSELHO FISCAL

Caríssimos Irmãos:

Nos termos da alínea c) do artigo 31º do Compromisso, também designado por Estatutos da Irmandade da Santa Casa da Misericórdia de Valongo, vimos dar parecer sobre a Conta de Gerência do ano de 2023.

### PARECER


Acompanhamos a atividade desenvolvida pela Instituição durante o ano, e procedemos à análise dos documentos suporte, quer de despesas correntes e de investimento, quer de receitas, tendo-se concluído pela sua conformidade.

Assim, apreciados os documentos finais de prestação de contas, designadamente Balanço e Demonstração de Resultados do ano de 2023, concluímos que os mesmos se encontram elaborados de acordo com os elementos contabilísticos que os suportam, pelo que damos o nosso **PARECER FAVORÁVEL**, e entendemos que devem ser **APROVADOS** pelos Irmãos.

Valongo, 11 de março de 2024

O Conselho Fiscal,

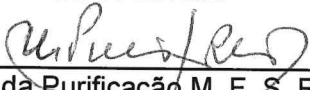
Presidente:

  
António Augusto Moreira Castro Paupério

Vice-Presidente:

  
Ana Gabriela C. Oliveira

Secretária:

  
Maria da Purificação M. F. S. Ribeiro





Moore Stephens  
& Associados, SROC, S.A.

Rua João de Deus, n.º 6 – 6.º Sala 601/602  
4100-456 Porto, Portugal  
T +351 226 007 284  
(custo de chamada para o rede fixa)  
www.moore.pt

## CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

### RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

#### Opinião

Auditámos as demonstrações financeiras anexas de **IRMANDADE DA SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE VALONGO**, que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2023 (que evidencia um total de 11.500.658,18 euros e um total de fundos patrimoniais de 11.056.107,17 euros, incluindo um resultado líquido de 88.695,52 euros), a demonstração dos resultados por naturezas relativas ao ano findo naquela data, e as notas anexas às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras anexas estão preparadas, em todos os aspetos materiais, de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística.

#### Bases para a opinião

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras" abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião.

#### Responsabilidades do órgão de gestão e do órgão de fiscalização pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística;
- elaboração do relatório de gestão nos termos legais e regulamentares aplicáveis;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devida a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.



Moore Stephens  
& Associados, SROC, S.A.

Rua João de Deus, n.º 6 – 6.º Sala 601/602  
4100-456 Porto, Portugal  
T +351 226 007 284  
(curso de chamada para a rede fixa)

[www.moore.pt](http://www.moore.pt)

O órgão de fiscalização é responsável pela supervisão do processo de preparação e divulgação da informação financeira da Entidade.

#### Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou a erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização;
- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;
- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, nos termos da Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística; e

Moore Stephens & Associados, SROC, S.A. inscrita na OROC com o n.º 173 e na CMVM com o n.º 20161/476. Capital Social 145.500€. Conservatória do Registo Comercial de Lisboa e NIF 505062615.

An independent member firm of Moore Global Network Limited - members in principal cities throughout the world



Moore Stephens  
& Associados, SROC, S.A.

Rua João de Deus, n.º 6 – 6.º Sala 601/602  
4100-456 Porto, Portugal

T +351 226 007 284  
(número de chamada para a rede fixa)

[www.moore.pt](http://www.moore.pt)

- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de gestão com as demonstrações financeiras.

## RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

### Sobre o relatório de gestão

Em nossa opinião, o relatório de gestão foi preparado de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis em vigor e a informação nele constante é coerente com as demonstrações financeiras auditadas, não tendo sido identificadas incorreções materiais.

Porto, 15 de março de 2024



**MOORE STEPHENS & ASSOCIADOS, SROC, SA**  
Representada por António Soares, ROC nº 801  
Registo CMVM n.º 20160431

